

## Easter Seals Ontario

### Consejos para padres sobre la transición de equipos

Los alumnos con discapacidad pueden necesitar equipos para las actividades de la vida diaria y para el aprendizaje debido a problemas con lo siguiente:

- problemas de movilidad (dificultad para moverse en un salón, o para usar un andador o una silla de ruedas)
- habilidades motrices finas (destreza digital o agarre) o
- habilidades motrices gruesas (movimientos de músculos grandes, como pararse, sentarse o girarse)
- visión (ceguera o pérdida parcial de la visión)
- audición (sordera o deficiencia auditiva)
- enfermedades sensoriales (sensaciones de tacto, oído, vista, olfato, movimiento y conciencia del cuerpo aumentados o disminuidos)

Profesionales regulados de la salud, como audiólogos, terapeutas ocupacionales, fisioterapeutas o patólogos del habla o el lenguaje, recomendarán o recetarán equipos especiales para usar en la escuela. Entre estos, se pueden incluir los siguientes equipos:

- Sistemas o dispositivos de Comunicación alternativa y aumentativa (ACC), equipos informáticos, software y dispositivos de comunicación
- Sistema de FM personalizado con transmisores
- Asientos, elevadores, mesas para cambiarse y sillas con orinal personalizados
- Materiales didácticos, como letras grandes, audiolibros, instrumentos para escribir o teclados adaptados, equipos informáticos y software
- Equipos multisensoriales, música, iluminación, sonidos y texturas
- Andadores, sillas de ruedas o bipedestadores

Es probable que se deban considerar los equipos en cada punto de transición, especialmente al iniciar o cambiar la escuela.

#### Consejo 1 - Antes de iniciar la escuela:

La junta escolar es responsable de proporcionar y financiar los equipos que necesita el niño para la escuela únicamente, como sillas y escritorios especiales, mesas para cambiarse, dispositivos de comunicación o equipos informáticos y software.

1. Pida a los profesionales involucrados con el alumno que documenten qué equipos necesitará su hijo en la escuela.
2. Solicite una reunión de planificación de transición con el director u otro miembro del personal de la escuela para analizar las necesidades de equipos que tiene su hijo.
3. Invite a los profesionales, como los fisioterapeutas o los patólogos del habla o el lenguaje, a que asistan a la reunión de planificación de transición con usted o que proporcionen informes de evaluación.

## **Consejo 2 - En la reunión de planificación de transición:**

Comparta información y averigüe lo siguiente:

1. Qué equipos se necesitarán en la escuela
2. Cómo se financiará el equipo y cuál será su rol en el proceso de financiación
3. Quién estará a cargo de la capacitación sobre los equipos para el alumno y el personal
4. Cómo se repararán o sustituirán los equipos
5. Dónde se guardarán los equipos y quién será responsable de su mantenimiento regular
6. Para los equipos que también se usarán en el hogar, si hay necesidad de proporcionar un seguro o de firmar un acuerdo
7. Cuándo se transportarán los equipos desde y hacia la escuela, y quién será responsable del transporte y de subir y bajar los equipos del vehículo

## **Consejo 3 - Una vez que se hayan provisto los equipos:**

1. Asegúrese de que su hijo sepa cómo usar los equipos de manera segura o que se le supervise al usarlos.
2. Verifique con su hijo o con la maestra o el maestro si hay problemas con el uso de los equipos en la escuela y realice un seguimiento, según sea necesario.
3. Asegúrese de que se documente el uso de los equipos en el Plan de educación individual (IEP) de su hijo, si tiene uno.

## **Consejo 4 - Traslado de grado a grado y de la primaria a la escuela secundaria:**

Cada vez que su hijo se traslada a un salón de clase diferente, a un nuevo profesor o a una nueva escuela, deben considerarse los equipos como parte de la planificación de la transición.

1. Averigüe qué equipos permanecerán con su hijo y cuáles pueden trasladarse a la nueva clase.
2. Averigüe si serán necesarios nuevos equipos y qué debe hacer la escuela o la familia.
3. Haga participar a su hijo tanto como sea posible en las decisiones acerca de los equipos y en la responsabilidad ante estos.

## **Sitios web de ayuda:**

- [Ministerio de salud y de cuidado a largo plazo:](#)
  - Programa con dispositivos de asistencia
- [Ministerio de Educación:](#)
  - Subvención para equipos especiales
- [March of Dimes de Ontario:](#)
- [Easter Seals Ontario:](#)
  - Asistencia financiera
  - [Easter Seals Kids at School:](#)
  - Éxito de apoyo / transiciones de soporte estudiantil